## 江西省恒厦建设有限公司关于公开招聘岗位

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 人数 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 要求 |
| 1 | 行政专员 | 1 | 女 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 能熟练运用常规办公软件，以及具备良好的写作沟通能力和一般的财会能力；有过相关工作经验，年龄可适当放宽。 |
| 2 | 造价员 | 1 | 男 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 土木工程、工程管理、工程造价 | 有3年以上工作经验，且独立完成过一个项目结算工作；能熟练运用常规造价软件、CAD软件和办公软件，并熟悉工程施工现场 |
| 3 | 材料管理专员 | 1 | 男 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 有2年材料采购工作经验，对材料市场比较熟悉，能吃苦耐劳及较强敬业精神，熟悉办公软件，基本了解施工现场情况 |